



Orden de Compra No: 20240350



Ciudad Victoria a miércoles, 27 de marzo de 2024

EVA ANGELINA PEREZ CASTILLO
LOBINA 137 COL. JESUS ELIAS PIÑA
0

La COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE VICTORIA, le hace de su conocimiento que su cotizacion ha sido seleccionada, por lo que se emite a su favor la presente

ORDEN DE COMPRA

Bajo las condiciones y conceptos que a continuación se detallan y que han sido previamente aceptadas por usted.

CLAVE/PRO D/SERV	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACION	UNIDAD	CANTIDAD	UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
23-11	PAPEL FOTOBOND TAMAÑO CARTA BLANCO		PAQUETE	450	\$103.00	\$46,350.00	\$7,416.00	\$53,766.00
						SUBTOTAL		\$46,350.00
DATOS DEL PEDIDO						DESCUENTO		0
FOLIO REQUISICION 202401306		CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL				IVA		\$7,416.00
FECHA DE REQUISICION 20/03/2024						RETENCIONES		0
						TOTAL		\$53,766.00

VENCE PLAZO PARA ENTREGA 27/03/2024
LUGAR DE ENTREGA ALMACEN PAPELERIA

OBSERVACIONES O INDICACIONES ESPECIALES

PARA UTILIZARSE EN STOCK DE ALMACÉN DE PAPELERÍA

PARA DUDAS O ACLARACIONES FAVOR DE COMUNICARSE CON: DUDAS O COMENTARIO COMUNICARSE A GERENCIA ADMINISTRATIVA CON LIC. RAMIRO RODRIGUEZ ORNELAS, GERENTE ADMINISTRATIVO, TELEFONO: 8343188888 O AL CORREO: DEPTOCOMPRAS@COMAPAVIC.COM.MX



D-00355

C.P. SERGIO ESTRADA COBOS
COMISARIO

LIC. RAMIRO RODRIGUEZ ORNELAS
GERENTE ADMINISTRATIVO

LIC. RAMIRO RODRIGUEZ ORNELAS
GERENTE ADMINISTRATIVO

C.P. ROSA LEONOR RODRIGUEZ CEPEDA
GERENTE FINANCIERO

ING. ELISEO GARCIA LEAL
GERENTE GENERAL

RESPONSABLE

AUTORIZA

APROBO PRESUPUESTO

AUTORIZÓ




REQUISICION DE MATERIALES Y SUMINISTROS

FECHA ELABORACION: 20/03/2024
SOLICITA: GERENTE ADMINISTRATIVO
CON CARGO A: JEFATURA DE ALMACÉN
PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES
ACTIVIDAD: STOCK ALMACEN PAPELERIA
USO ESPECIFICO: STOCK DE ALMACEN DE PAPELERIA
OBSERVACIONES: PARA UTILIZARSE EN STOCK DE ALMACÉN DE PAPELERÍA

FOLIO REQUISICION: 202401306

CODIGO	PARTIDA	DESCRIPCION DEL ARTICULO O SERVICIO	ESPECIFICACION	UNIDAD	CANTIDAD
23-11	1151-1	PAPEL FOTOBOND TAMAÑO CARTA BLANCO		PAQUETE	450


C. RAUL ALBERTO BETANCOURT ORTIZ
JEFE DE ALMACENES
SOLICITA


LIC. RAMIRO RODRIGUEZ ORNELAS
GERENTE ADMINISTRATIVO
AUTORIZA

20/03/2024
CMA



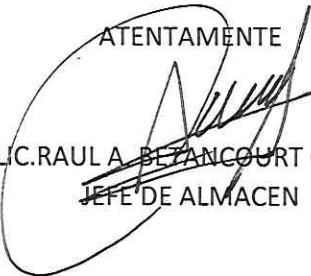


Cd. Victoria Tam., 20 de marzo del 2024

LIC. RAMIRO RODRIGUEZ ORNELAS
GERENTE ADMINISTRATIVO
PRESENTE.

Con referencia a la adquisición de **Material de Papelería**, según Requisición: **202401306**, solicito de la manera más atenta tramitar la adquisición de estos productos, el cual deberá de ser suministrado en tiempo y forma ya que es necesario tenerlo en stock de dicho almacén para que sea utilizado en los diferentes Departamentos.

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

LIC. RAUL A. BETANCOURT ORTIZ.
JEFE DE ALMACEN



c. c.p. archivo



COMISION MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE VICTORIA TAMAULIPAS
PRESENTE

Atendiendo a su solicitud de Cotización #20240435 de fecha 25/03/2024 mediante la plataforma oficial de ese Organismo, tengo a bien proporcionarle los precios de los artículos mencionados y señalados bajo lo siguiente:

FOLIO REQUISICION: 202401306
TIPO REQUISICION: MATERIALES Y SUMINISTROS
CONCEPTO: MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES
PARA USO DE: STOCK DE ALMACEN DE PAPELERIA
LUGAR PARA ENTREGA: ALMACEN PAPELERIA
OBSERVACIONES: PARA UTILIZARSE EN STOCK DE ALMACÉN DE PAPELERÍA

DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES	MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
PAPEL FOTOBOND TAMAÑO CARTA BLANCO		PAQUE TE	450	\$103.00	\$46,350.00	\$7,416.00	\$53,766.00
							\$53,766.00

Dias necesarios de entrega a partir de la orden de compra:3
Observaciones:TIEMPO DE ENTREGA 5 DIAS HABILIS SALVO EXISTENCIA

Agradezco la oportunidad de poder servirle , quedo a sus ordenes para cualquier duda o comentario.



Eva Angelina Perez Castillo

EVA ANGELINA PEREZ CASTILLO

Sello