



CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA **COMISION MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE VICTORIA, TAMAULIPAS**. POR CONDUCTO DEL **ING. ELISEO GARCIA LEAL** GERENTE GENERAL QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA **EL ARRENDATARIO** Y POR LA OTRA **NIYSA, S.A. DE C.V.** EPRENTADA POR EL C. ANTONIO NIÑO SALINAS, QUIEN SE HARA LLAMAR EN LO SUCESIVO **EL ARRENDADOR** AL TENOR LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

1.- DECLARA EL ARRENDATARIO. -

- I. Que es un Organismo Público Descentralizado Paramunicipal, con personalidad jurídica y patrimonio propio creado mediante decreto Gubernamental, expedido por el H. Congreso del Estado, mismo que apareciera publicado en el anexo al Periódico Oficial No.173, de fecha 26 de DICIEMBRE de 2002, dedicada al suministro e instalación del servicio de agua potable y alcantarillado en la Ciudad.
- II. Manifiesta el **ING. ELISEO GARCIA LEAL**, que, mediante nombramiento expedido en su favor por el C. Presidente Municipal, fue designado Gerente General, de la Comisión Municipal de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Victoria, Tamaulipas y el Consejo de Administración de dicho Organismo le otorgo poder general para pleitos y cobranzas, actos de administración y de dominio, lo faculta para celebrar contratos de esta naturaleza.
- III. Que la Adjudicación del presente **CONTRATO** se realizó de manera de Adjudicación Directa, con fundamento en los artículos 35 fracción V, 65 fracción XIX de la Ley de Adquisiciones para la Administración Pública del Estado de Tamaulipas y sus Municipios.
- IV. Que se cuenta con los recursos para los Servicios objeto del presente **CONTRATO**.
- V. Que tiene su domicilio en **Boulevard Praxedis Balboa 1300 MIGUEL HIDALGO Cd. Victoria, TAM. Tamaulipas, 87090** mismo que señala para los fines y efectos de este **CONTRATO**.

2.- DECLARA EL ARRENDADOR. -

- I. Que tiene capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones técnicas y económicas para prestar los servicios objeto de este **CONTRATO**.
- II. Que bajo el número **NIY990129RM1** está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como en el Padrón de Proveedores del Municipio bajo el número **531683**.





- III. Que declara bajo protesta de decir verdad que formaliza este **CONTRATO** con la seguridad que no se encuentra desempeñando un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o está inhabilitado para desempeñarlo y por consecuencia declara con la misma formalidad, que no tiene parentesco con los servidores públicos que decidieron directamente sobre la adjudicación de este **CONTRATO**, no existiendo ningún impedimento de tipo legal para formalizarlo.
- IV. Que señala como domicilio para los fines y efectos legales de este **CONTRATO**, el ubicado en **C. 5 de mayo No. 610 C.P. 87000 Zona Centro, Cd. Victoria, Tamaulipas.**
- V. Que conviene a sus intereses celebrar el presente **CONTRATO** de arrendamiento, respecto del bien mueble objeto del mismo.
- VI. Que el bien mueble objeto del presente **CONTRATO** y establecido en la Cláusula Primera, es de su propiedad.

Expuesto lo anterior, las partes convienen en obligarse al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA. - EL ARRENDADOR, por medio del presente se obliga a conceder el uso y goce temporal de los siguientes bienes muebles: **Camión De Volteo 14m3 Marca Sterling Acterra M8500 Modelo 2008 S-2FZHCHCS58AZI4656** bien mueble de su propiedad, lo cual acredita con la respectiva documentación.

SEGUNDA. - EL ARRENDATARIO pagará por concepto de renta diaria, la cantidad de **\$ 2,800.00 (Dos mil ochocientos pesos 00/100 M.N.)**, más el Impuesto al Valor Agregado. **EL ARRENDADOR** pondrá en el domicilio de **EL ARRENDATARIO** el bien arrendado, para que lo distribuya según lo considere. La facturación será por el periodo de vigencia del presente contrato, además de que tiene que estar autorizada y firmada por el Coordinador que solicito los servicios del bien materia de este contrato. El depósito de la factura y el XML será ante la Coordinación de Servicios Generales, a dicha factura se le deberá anexar la documentación que ampare los servicios realizados en formatos preestablecidos por **EL ARRENDATARIO** y **EL ARRENDADOR**.

TERCERA.- EL ARRENDATARIO asignará los días que se requieran para el mantenimiento del bien mueble materia de este contrato, siempre y cuando no afecte la programación que realice la Gerencia Técnica. **EL ARRENDADOR** deberá llevar su bitácora diaria para presentarla mensualmente o, en su caso, al término del periodo correspondiente, la cual deberá estar firmada por el titular del área según la actividad realizada y por el Operador en turno de la unidad; además deberá presentar evidencia fotográfica de los trabajos realizados debidamente firmada por el titular del área según la actividad realizada. Las bitácoras y evidencias fotográficas que no contengan todos los requisitos mencionados no serán tomadas en cuenta para el pago correspondiente.

CUARTA.- La vigencia del presente **CONTRATO** será del **2 de agosto al 30 de septiembre del 2024.**





QUINTA.- RESCISION.-EL ARRENDATARIO podrá declarar la rescisión de este **CONTRATO** cuando **EL ARRENDADOR** incumpla con alguna de las obligaciones derivadas de las cláusulas del presente instrumento, de las disposiciones del artículo 86 contenidas en la Ley de Adquisiciones para la Administración Pública del Estado de Tamaulipas y sus Municipios y de las demás que le sean aplicables, sin necesidad de declaración judicial previa, bastando para ello una notificación por escrito, con 10 (diez) días naturales de anticipación, a la fecha en que opere la rescisión.

SEXTA.- TERMINACION ANTICIPADA. -EL ARRENDATARIO en cualquier tiempo y sin responsabilidad alguna podrá dar por terminado anticipadamente el presente **CONTRATO**, cuando concurren razones de interés general, así como cuando **EL ARRENDADOR** sea emplazado a huelga o se le presente cualquier conflicto de carácter laboral. En tales supuestos **EL ARRENDATARIO** solo cubrirá a **EL ARRENDADOR** los conceptos que se encuentren pendientes de pago a la fecha de la notificación que al efecto se realice.

SEPTIMA.- SUSPENSION. -EL ARRENDATARIO podrá suspender total o parcialmente los efectos del presente **CONTRATO**, dando aviso por escrito a **EL ARRENDADOR** con 15 días naturales de anticipación cuando concurren razones de carácter presupuestal o cualquier otra causa justificada, en este caso se procederá a realizar las estimaciones y liquidaciones de bienes entregados o de los trabajos ejecutados hasta la fecha en que opere la suspensión. Asimismo, **EL ARRENDATARIO** podrá reanudar, este **CONTRATO** una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión temporal, notificando por escrito a **EL ARRENDADOR** la fecha en que podrá reiniciar.

OCTAVA. - EL ARRENDATARIO destinará el bien mueble materia de este **CONTRATO** para brindar mantenimiento y rehabilitación al sistema de agua potable, drenaje, alcantarillado y saneamiento del Municipio de Victoria.

NOVENA.- EL ARRENDADOR, deberá realizar un resumen informativo de las actividades realizadas mensualmente o, en su caso, del periodo correspondiente, en el formato preestablecido por **EL ARRENDATARIO**; mismo que deberá estar debidamente llenado y firmado por **EL ARRENDADOR**.

DECIMA. - EL ARRENDATARIO tendrá derecho de colocar logotipos, anuncios o símbolos de cualquier tipo que identifique al bien mueble para la realización del fin de este **CONTRATO**, siempre y cuando no dañen la estructura ni esencia.

DECIMA PRIMERA. - El mantenimiento y los servicios de reparación que se consuman durante la vigencia del arrendamiento serán por cuenta de **EL ARRENDADOR**, así como las refacciones. El seguro contra daños a terceros será por cuenta de **EL ARRENDATARIO**.

DECIMA SEGUNDA. - El operador de la unidad, así como el combustible para la operación de los bienes muebles materia de este contrato corren por cuenta del **EL ARRENDATARIO**. En caso que **EL ARRENDATARIO** en algún momento no pueda proporcionar el operador para la operación del bien mueble materia de este contrato, será obligación de **EL ARRENDADOR** proporcionarlos, bajo las mismas cláusulas de este contrato.

DECIMA TERCERA. - EL ARRENDATARIO declara haber recibido los bienes muebles arrendados en condiciones normales de uso, por lo que, conforme a lo dispuesto en los artículos 1712, 1714, 1719, 1781 a 1785 del Código Civil vigente en el Estado de Tamaulipas, se obliga a servirse del mismo solamente para el uso convenido conforme a la naturaleza y destino del bien, por lo





cual, al vencimiento del presente **CONTRATO** se obliga a devolver el mueble con el solo deterioro que el uso normal y propio pueda producir, será a cuenta de **EL ARRENDADOR** el oportuno mantenimiento.

DECIMA CUARTA. - EL ARRENDADOR se encuentra obligado en tener en buenas condiciones el bien mueble objeto del presente **CONTRATO**.

DECIMA QUINTA. - EL ARRENDADOR declara haber entregado el bien mueble objeto de este contrato cumpliendo con todas las especificaciones establecidas en este contrato.

DECIMA SEXTA. - EL ARRENDATARIO declara haber recibido el bien mueble consistente en **Camión De Volteo 14m3 Marca Sterling Acterra M8500 Modelo 2008 S-2FZHCHCS58AZI4656**, habiéndose comprobado el normal estado y funcionamiento del mismo.

DECIMA SEPTIMA. - Para los casos de interpretación, cumplimiento y ejecución de este **CONTRATO** las partes están de acuerdo en someterse a la jurisdicción y competencia del Supremo Tribunal de Justicia del Estado, renunciando desde ahora al fuero que, en razón de su domicilio o de cualquier otra circunstancia les pudiere corresponder en lo presente o en lo futuro.

9





Leído que fue el presente **CONTRATO** y enterados los contratantes de su alcance y contenido, no existiendo en él ningún vicio de consentimiento como error, dolo o mala fe, lo suscriben de forma cuádruple el día **2 de agosto del 2024**.

POR EL ARRENDATARIO

POR EL ARRENDADOR



ING. ELISEO GARCIA LEAL
GERENTE GENERAL DE LA COMAPA




NIYSA, S.A. DE C.V.
C. ANTONIO NIÑO SALINAS




LIC. RAMIRO RODRIGUEZ ORNELAS
GERENTE ADMINISTRATIVO



C.P. SERGIO ESTRADA COBOS
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL



LIC. HUGO FERNANDO SILVA SALDAÑA
COORDINADOR JURIDICO

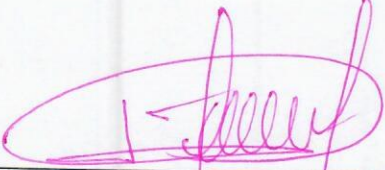


ING. GILBERTO ANGEL LERMA BAEZ
COORDINADOR DE DRENAJE Y SANEAMIENTO



ING. EDGAR ALAN PUGA AVALOS
COORDINADOR DE ABASTECIMIENTO, DISTRIBUCION Y MANTENIMIENTO

TESTIGOS



C.P. LAURA ARRIETA HERNANDEZ
LICITACIONES Y CONTROL DOCUMENTAL



ING. RAFAEL ANTONIO VAZQUEZ ARRATIA
PROGRAMACION DE OPERACIONES

